

## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w ramach procedur planistycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bestwina, reprezentowana przez Wójta Gminy Bestwina z siedzibą przy ul. Krakowskiej 111, 43-512 Bestwina, e-mail: [info@bestwina.pl](mailto:info@bestwina.pl)
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można uzyskać pod adresem poczty elektronicznej [iod@bestwina.pl](mailto:iod@bestwina.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe w postaci imienia, nazwiska, nazwy firmy, adresu (zamieszkania, korespondencyjnego, siedziby firmy) przetwarzane będą w celu opracowania projektów dokumentów planistycznych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.  
Następnie Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.  
Pani/Pana dane osobowe w postaci adresu e-mail oraz numeru telefonu przetwarzane będą w celu usprawnienia kontaktu organu rozpatrującego wnioski i uwagi ze składającym wnioski i uwagi na podstawie zgody wyrażonej przez Panią/Pana poprzez dobrowolne podanie ww. danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
4. Pani/Pana dane będą przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO podpisanych z Administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie np. wykonawcom projektów dokumentów planistycznych realizujących zadania publiczne.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, a w zakresie danych dobrowolnie udostępnionych do momentu wycofania zgody na ich przetwarzanie. Następnie Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez obowiązkowy okres archiwizacji dokumentacji wynikający z przepisów prawa.
6. W granicach przewidzianych prawem posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (jeśli podstawą przetwarzania nie jest przepis prawa), ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie (jeśli podstawą przetwarzania jest zgoda), bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, infolinia 606-950-000, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, nazwy firmy, adresu (zamieszkania, korespondencyjnego, siedziby firmy) jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych spowoduje niemożność rozpatrzenia wniesionych przez Panią/Pana wniosków i uwag. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie adresu e-mail oraz numeru telefonu jest dobrowolne.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowych spoza UE i EOG.