

Bestwina 28.08.2023r.

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bestwinie ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

konserwator

Liczba wolnych miejsc pracy: 1

Przedmiot naboru:

- stanowisko: konserwator;
- miejsce wykonywania pracy: Szkoła Podstawowa w Bestwinie;
- wymiar czasu pracy: etat;
- podstawa zatrudnienia: umowa o pracę;
- termin rozpoczęcia pracy: 18 września 2023r.

Wymagania niezbędne:

- posiadanie obywatelstwa polskiego;
- wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku konserwator;
- posiadanie pełnej zdolności do wykonywania czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych;
- niekaralność;
- kultura osobista i dyspozycyjność.

Wymagania dodatkowe:

- mile widziane uprawnienia SEP elektryczne, gazowe;
- mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku pracy;
- umiejętność wykonywania prac malarskich, remontowych, ogrodowych itp.;
- umiejętność pracy w zespole, łatwe nawiązywanie kontaktu z ludźmi, takt, cierpliwość;
- wysokie umiejętności komunikacyjne;
- sumienność, dokładność, odpowiedzialność;
- odporność na stres;
- obowiązkowość, rzetelność, dbałość o czystość i mienie placówki.

Ogólny zakres wykonywanych zadań:

- prowadzenie przeglądów okresowych, wykonywanie przeglądów bieżących urządzeń na placu zabaw oraz ogrodzenia i oświetlenia przedszkola;
- szybkie usuwanie awarii wg. rejestru zgłoszeń uszkodzeń;
- naprawa, wymiana osprzętu i instalacji elektrycznej, drobne naprawy urządzeń sprzętu elektrycznego,
- naprawa i regulacja urządzeń wodno-kanalizacyjnych, gazowych;
- naprawa mebli i pomocy dydaktycznych, wykonywanie drobnych prac stolarskich, naprawa ścian i podłóg;
- naprawa zamków, okuć stolarskich, regulacja i uszczelnianie skrzydeł drzwi i okien, rolet;
- wykonywanie drobnych prac malarskich;
- naprawa urządzeń na terenach rekreacyjnych;
- utrzymanie terenów zielonych / odśnieżanie;
- praca na wysokości powyżej 3 m.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

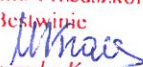
- CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej;
- list motywacyjny;
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- klauzulę zawierającą zgodę na przetwarzanie danych osobowych;

Termin i miejsce składania dokumentów:

- termin złożenia ofert upływa z dniem 08.09.2023r. o godzinie 12.00
- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
- oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bestwinie ul. Szkolna 11, 43-512 Bestwina.;

Spośród kandydatów, którzy złożą komplet dokumentów w wymaganym terminie, zostaną wybrane osoby, z którymi zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.

Informujemy, że będziemy się kontaktować tylko z wybranymi osobami.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Bestwinie

mgr Urszula Kraus